

THÔNG BÁO
Tiếp nhận vào viên chức huyện Tuy Đức năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 19/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tuy Đức về việc tiếp nhận vào viên chức huyện Tuy Đức năm 2024, UBND huyện Tuy Đức thông báo việc tiếp nhận vào viên chức huyện Tuy Đức năm 2024, như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng

Số lượng chỉ tiêu tiếp nhận vào viên chức theo vị trí việc làm là: 01 chỉ tiêu (Chi tiết theo bản phụ lục đính kèm).

II. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn tham gia tiếp nhận vào viên chức

1. Đối tượng

Người có đủ 05 năm công tác trở lên đang làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận tại cơ quan, tổ chức, đơn vị được thành lập theo quy định của pháp luật.

Thời gian công tác quy định tại điểm này là thời gian làm chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, không tính thời gian tập sự theo quy định.

Trường hợp thời gian tập sự, thử việc tại công việc đang làm theo quy định của pháp luật ít hơn thời gian tập sự của công việc được tiếp nhận thì thời gian chênh lệch ít hơn này được tính vào thời gian tập sự.

Trường hợp có thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn

2. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển:

a) Cơ quan sử dụng viên chức còn chỉ tiêu biên chế và có nhu cầu tuyển dụng phù hợp với vị trí việc làm.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn chung: Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng;
- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí

việc làm dự tuyển;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

c) Những trường hợp sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Hồ sơ đăng ký

a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo biểu mẫu đính kèm*)

b) Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

e) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác (nếu có).

g) Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

III. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ :

1. Người đăng ký tiếp nhận vào viên chức nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Phòng Nội vụ, địa chỉ: Trụ sở HĐND-UBND huyện, thôn 2, xã Đăk Buk So, huyện Tuy Đức, tỉnh Đăk Nông, số điện thoại liên hệ: 02613.703.678.

2. Thời hạn nhận hồ sơ là 15 ngày kể từ ngày thông báo tiếp nhận vào viên chức công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền.

IV. Hình thức, nội dung thi tuyển, thời gian và địa điểm:

1. Nội dung: Căn cứ vào yêu cầu của vị trí việc làm của vị trí dự tuyển để xây dựng nội dung.

2. Hình thức sát hạch: Vấn đáp, thực hành hoặc viết do Chủ tịch UBND huyện quyết định.

Thời gian và địa điểm kiểm tra, sát hạch cụ thể Hội đồng tiếp nhận vào viên chức năm 2024 sẽ thông báo sau.

3. Lệ phí đăng ký kiểm tra, sát hạch

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập: Thông báo và niêm yết công khai Kế hoạch tiếp nhận vào viên chức năm 2024 tại cơ quan, đơn vị.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Thông báo công khai Kế hoạch tiếp nhận vào viên chức năm 2024 trên cổng thông tin điện tử huyện Tuy Đức và niêm yết công khai tại trụ sở HĐND-UBND huyện (tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện);

3. Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thông: Thông báo công khai việc tiếp nhận vào viên chức năm 2024 trên các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

UBND huyện Tuy Đức thông báo tiếp nhận vào viên chức huyện Tuy Đức năm 2024 để các thí sinh có nhu cầu đăng ký tiếp nhận vào viên chức và các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đinh Ngọc Nhân